

Regulamin Świadczenia Usług Serwisu LexLegal.pl

§1

1.1. Operatorem Serwisu „LexLegal.pl” jest LEXARIUS GROUP Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Aleja Zwycięstwa 241/14, 81-521 Gdynia, NIP: 5213653154, REGON: 146813862.

1.2. Operator w ramach Serwisu „LexLegal.pl” udziela Klientom pomocy prawnej w formie określonej w przedmiotowym Regulaminie.

1.3. Operator wraz z wszystkimi innymi podmiotami zapewniającymi obsługę prawną w ramach świadczonych usług Serwisu na rzecz Klienta funkcjonują na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz są związani tajemnicą w zakresie powierzonych i prowadzonych spraw.

1.4. Serwis „LexLegal.pl” podlega ochronie prawnej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy Ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawnych.

§2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Baza Wiedzy – baza dokumentów i wzorów pism zarówno procesowych, jak i nieprocesowych, udostępniona do użytku własnego Klientom Serwisu;
- 2) Infolinia – dedykowany numer telefoniczny +48 730 125 121, czynny w dni robocze od 8:00 do 16:00, po tych godzinach możliwość złożenia zlecenie w drodze nagrania na automatyczną sekretarką lub poprzez e-mail za pośrednictwem którego Klient może korzystać z Usługi;
- 3) Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, ujęta w Wykazie Klientów, korzystająca z Usługi;
- 4) Konsultant – osoba upoważniona przez Operatora do obsługi Infolinii, odpowiedzialna za przyjmowanie Zleceń od Klientów i kontakt z Klientem za pośrednictwem Infolinii;
- 5) Konsultacja – udzielenie Klientowi informacji o obowiązujących przepisach, poglądach doktryny, orzecznictwie w zgłoszonym przez Klienta zapytaniu, w zakresie gałęzi prawa polskiego, udzielane w formie pisemnej lub ustnej;
- 6) Operator – LEXARIUS GROUP Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni – wykonująca usługę opieki prawnej na rzecz Klienta;

- 7) Pakiet – wybrany przez Klienta zakres Usług, z których może korzystać w ramach Serwisu;
- 8) Porada prawna – zasugerowanie Klientowi sposobu postępowania prawnego w zgłoszonej sprawie, w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, udzielone przez radcę prawnego lub adwokata w formie pisemnej lub ustnej;
- 9) Regulamin – niniejszy dokument, określający rodzaje oraz warunki świadczenia usług opieki prawnej przez Serwis „LexLegal.pl”, warunki uzyskania dostępu, realizacji oraz zakończenia świadczenia takich usług;
- 10) Serwis – Serwis „LexLegal.pl” dostępny pod adresem www.lexlegal.pl;
- 11) Umowa – umowa zawierana pomiędzy Operatorem a Klientem, która ma na celu świadczenie Usługi na rzecz Klienta – której warunki, zależne od wybranego przez Klienta Pakietu, określa niniejszy Regulamin;
- 12) Usługa – usługa świadczona za pośrednictwem Serwisu przez Operatora na rzecz Klienta, której szczegółowy zakres ogranicza wybrany Pakiet, polegająca na:
 - a. sporządzeniu odpowiedzi na pytanie,
 - b. sporządzeniu opinii prawnej,
 - c. udostępnianiu wzoru dokumentu z Bazy Wiedzy,
 - d. wskazaniu i przesłaniu przepisów prawa,
 - e. przygotowywaniu umów z Bazy Wiedzy dostosowanych do stanu faktycznego podanego przez Klienta,
 - f. przygotowywaniu projektów umów,
 - g. przygotowywaniu innych projektów dokumentów,
 - h. weryfikowaniu dokumentów, regulaminów, umów, pod kątem zgodności z przepisami polskiego prawa;
- 13) Wykaz Klientów – rejestr osób uprawnionych do korzystania z Usługi, prowadzony przez Operatora;
- 14) Zleceniodawca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła Umowę z Operatorem, mającą na celu świadczenie Usługi na rzecz Klienta;

§3

3.1. Administratorem danych osobowych jest Operator.

3.2. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, Ustawą z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

3.3. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania Umowy oraz odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów wyrażonej przez Klienta. Zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów może być w dowolnym momencie cofnięta przez Klienta.

3.4. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Operatora. Dane osobowe są przekazywane podmiotom trzecim wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do świadczenia Usług.

3.5. Dostęp do danych osobowych mogą mieć pracownicy Operatora, podmioty współpracujące z Operatorem w celu świadczenia Usługi, podmioty obsługujące elektroniczne systemy płatności oraz podmioty zajmujące się obsługą systemów informatycznych Operatora.

3.6. Operator przetwarza następujące dane osobowe Klientów:

- a) imię i nazwisko,
- b) adres e-mail,
- c) numer telefonu,
- d) datę urodzenia,
- e) numer PESEL,
- f) adres do korespondencji.

3.7. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, ale jednocześnie niezbędne do świadczenia Usług. Podanie nieprawidłowych danych osobowych może utrudnić lub uniemożliwić świadczenie Usługi.

3.8. Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych i ich poprawiania, uaktualniania, uzupełniania oraz usuwania. Klient ma prawo do żądania od Operatora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do ich przenoszenia.

3.9. Dane osobowe przetwarzane są m. in. w celu wykonania Usługi, komunikacji z Klientem, przeprowadzania postępowania reklamacyjnego.

3.10. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celach marketingowych po uprzednim wyrażeniu na to zgody przez Klienta. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych może być wycofana w każdej chwili.

3.11. Przechowywanie danych osobowych Klienta następuje przez okres niezbędny do wykonania Umowy, a w przypadku wyrażenia zgody Klienta na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną do momentu cofnięcia przedmiotowej zgody.

3.12. W celu zapobiegania nieuprawnionemu dostępowi do zbiorów danych osobowych Operator stosuje środki techniczne zapewniające odpowiedni i zgodny z wymogami prawa poziom ochrony danych osobowych. Operator w celu uniemożliwienia dostępu do danych osobowych przez osoby nieuprawnione stosuje w szczególności szyfrowanie danych oraz kontrolę dostępu za pomocą haseł.

3.13. Klient w przypadku bezprawnego naruszenia przez Operatora przepisów dotyczących ochrony danych osobowych jest uprawniony do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

§4

4.1. Klient przed zawarciem Umowy, potwierdza, iż zapoznał się z Regulaminem świadczenia Usług przez Operatora oraz że akceptuje wszelkie jego postanowienia, w szczególności wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia Usługi przed upływem 14 dniowego terminu na odstąpienie od Umowy. W innym wypadku Klient jest świadomy, że możliwe jest rozpoczęcie świadczenia usługi przez Operatora dopiero po upływie 14 dniowego terminu na odstąpienie od Umowy.

4.2. Zakazane jest dostarczanie w ramach Serwisu przez Klienta treści o charakterze bezprawnym. W przypadku stwierdzenia przez Operatora lub osobę trzecią, że treści dostarczone przez Klienta mają charakter bezprawny, Operator podejmie dopuszczalne środki prawne niezbędne do usunięcia naruszenia prawa.

§5

5.1. W celu uzyskania możliwości korzystania z Usługi, określeni Klienci muszą znajdować się w Wykazie Klientów.

5.2. Klient przed złożeniem pierwszego Zlecenia składa oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu i wyraża zgodę na jego postanowienia oraz może wyrazić zgodę na przesyłanie do niego informacji handlowej drogą elektroniczną i przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych.

5.3. Po spełnieniu powyższych warunków Klient otrzymuje prawo korzystania z Usługi, za pośrednictwem Infolinii i/lub panelu na stronie internetowej Serwisu oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§6

6.1. Operator przystępuje do wykonania Usługi niezwłocznie po ustaleniu prawa do korzystania z Usługi przez Klienta.

6.2. Chwilą skierowania Zlecenia jest zakończenie rozmowy z Konsultantem, odebranie przez serwer poczty przychodzącej Operatora e-maila ze Zleceniem lub zarejestrowanie Zlecenia w systemie Operatora. W przypadku gdy do skorzystania z Usługi konieczne jest dostarczenie dokumentów, chwila skierowania Zlecenia przesuwa się do momentu dostarczenia niezbędnych dokumentów pocztą elektroniczną na adres e-mail Operatora wskazany przez Konsultanta.

6.3. Odpowiedzi na pytania prawne i opinie prawne przesyłane są do Klienta w pliku w formacie pdf, doc lub docx.

6.4. Treści wynikające ze świadczenia Usługi będą przesyłane pocztą elektroniczną na adres e-mail Klienta podany w Wykazie Klientów lub uzyskany w trakcie rozmowy z Konsultantem Infolinii bezpośrednio przez Klienta.

§7

7.1. Klient, posiadający odpowiedni Pakiet jest uprawniony do składania Zleceń bez ograniczenia ich liczby, przy czym w tym samym czasie dla tego samego Klienta wykonywane jest jedno Zlecenie. Przystąpienie do realizacji każdego następnego Zlecenia Klienta nastąpi po zakończeniu realizacji poprzedniego Zlecenia. Każdemu Zleceniu ustala się osobny termin jego wykonania zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

7.2. W przypadku, w którym Klient w ramach pojedynczego Zlecenia zadał więcej niż 3 pytania prawne lub złożył więcej niż 1 wniosek o udostępnienie lub przygotowanie wzoru lub dokumentu prawnego, wówczas dane Zlecenie jest dzielone na Zlecenia obejmujące przygotowanie odpowiedzi/opinii prawnych na 3 pytania prawne lub Zlecenia obejmujące udostępnienie 1 wzoru lub dokumentu prawnego. Każde z podzielonych Zleceń realizowane jest odrębnie zgodnie z ust. 7.1 niniejszego paragrafu.

7.3. Składanie Zleceń może odbyć się telefonicznie poprzez Infolinię lub poprzez panel na stronie internetowej.

7.4. Koszt połączenia z Infolinią zależy od taryfy operatora telekomunikacyjnego, z którego usług korzysta Klient w celu połączenia się z Infolinią.

7.5. Zadając pytanie prawne Klient powinien sformułować jego treść i krótko opisać sprawę, której dotyczy pytanie. Zarówno pytanie prawne, jak i opis sprawy winny być sformułowane w sposób konkretny i ścisły. Pytania lub opis sprawy powinny wskazywać możliwie

wyczerpująco wszystkie istotne okoliczności faktyczne i prawne mogące mieć wpływ na sposób interpretacji przepisów i udzielenie odpowiedzi lub sporządzenie opinii.

7.6. Klient powinien odpowiedzieć na wszelkie pytania Konsultanta zmierzające do ustalenia stanu faktycznego sprawy i mające istotne znaczenie dla świadczenia Usługi.

7.7. W przypadku, gdy Klient odmawia odpowiedzi na pytania Konsultanta uniemożliwiającym samym ustalenie w sposób wyczerpujący stanu faktycznego i prawidłowe świadczenie Usługi, czyli takie, które nie musi przewidywać różnych wariantów sytuacji prawnej, Konsultant dokona możliwie precyzyjnego opisu stanu faktycznego na podstawie uzyskanych informacji.

7.8. Odpowiedź na pytanie prawne i opinia prawna na zadane przez Klienta pytanie ma charakter zwięzłej i zrozumiałej informacji prawnej dotyczącej konkretnej opisanej sytuacji i opiera się na obowiązujących przepisach prawnych.

7.9. Zakres Usług świadczonych przez Operatora uzależniony jest od wybranego Pakietu. Klient może uzyskać informację o zakresie przysługujących Usług podczas rozmowy z Konsultantem.

7.10. Usługa będzie realizowana w terminie uzgodnionym z Klientem, z zastrzeżeniem, że Operator dochowa starań, aby Usługa została zrealizowana w ciągu 24 godzin od momentu prawidłowego złożenia Zlecenia.

7.11. Operator zastrzega sobie prawo do wielokrotnego przedłużania o 24 godziny umówionego terminu wykonania Usługi. O przedłużeniu terminu Osoba Uprawniona zostanie powiadomiona na podany przez siebie adres mailowy przed upływem pierwotnie ustalonego terminu wykonania Usługi.

7.12. Operatorowi przysługuje prawo do kontaktu z Klientem telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na numer telefonu lub adres e-mail podany w Wykazie Klientów, w celu uzupełnienia opisu stanu faktycznego lub ustalenia indywidualnego terminu wykonania Usługi.

7.13. Operatorowi przysługuje prawo odmowy wykonania Usługi, gdy:

- a) realizacja Usługi może powodować lub powoduje konflikt interesów pomiędzy dowolnymi Klientami,
- b) stan faktyczny i/lub zadane pytania prawne budzą wątpliwości, co do ich legalności lub mogą narazić Operatora na działanie niezgodne z prawem,
- c) Usługa nie wchodzi w zakres Pakietu przysługującego Klientowi lub przekracza zakres danego Pakietu,

- d) stan faktyczny i/lub zadane pytania prawne nie obejmują swoją materią zagadnień prawnych,
- e) stan faktyczny i/lub zadane pytanie prawne nie dotyczą Klienta i/lub zostały zadane w imieniu i/lub na rzecz osoby trzeciej,
- f) Usługa może być wykorzystana w prowadzonej działalności gospodarczej w przedmiocie działalności prawniczej.

7.14. Odmowa świadczenia Usługi następuje na podstawie oświadczenia Operatora skierowanego do Klienta, w którym przedstawione jest uzasadnienie odmowy.

7.15. W odpowiedziach na pytanie prawne i opiniach prawnych prezentowana jest niezależna, subiektywna ocena sporządzającego, dotycząca prawnych aspektów przedmiotu analizy, w szczególności ocena prawna przedstawiona w odpowiedzi i opinii nie daje gwarancji wyniku danej sprawy, w przypadku skierowania jej na drogę postępowania sądowego lub administracyjnego.

7.16. Treści przesłane przez Operatora do Klienta w ramach świadczenia Usługi mogą być wykorzystane przez Klienta, który zlecił ich przygotowanie, wyłącznie na własny użytek, w zakresie dozwolonym w obowiązujących przepisach prawnych, chyba że Operator wyraził zgodę na ich wykorzystanie przez osobę trzecią.

7.17. Treści przesłane przez Operatora do Klienta w ramach świadczenia Usługi są przygotowywane i przesyłane wyłącznie w oparciu o analizę informacji otrzymanych od Klienta. Operator nie bada prawdziwości przedstawionego stanu faktycznego.

§8

8.1 Zabronione jest udostępnianie przez Klienta komukolwiek jego danych identyfikacyjnych w celu skorzystania z Usługi przez osobę nieuprawnioną. W przypadku stwierdzenia przez Operatora udostępnienia danych identyfikacyjnych osobom trzecim, Klient traci dostęp do Serwisu, a Operator odmawia wykonania Usługi.

8.2. Operator nie wyraża zgody na wykorzystywanie świadczonych przez siebie Usług w celach niezgodnych z prawem lub powszechnie akceptowanymi normami postępowania.

8.3. Operator nie wyraża zgody na wykorzystywanie świadczonych przez siebie Usług w celach związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą w przedmiocie działalności prawniczej lub podobnej. W przypadku udowodnienia przez Operatora wykorzystania świadczonych przez siebie Usług do prowadzenia działalności gospodarczej w przedmiocie działalności prawniczej lub podobnej, zarówno w celach zarobkowych jak i *pro bono*, osoba naruszająca postanowienia

niniejszego Regulaminu może zostać pociągnięta do odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych, a Operator może odmówić wykonania Usługi.

8.4. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione z powodu przerwy w dostępie Klienta do Infolinii lub Serwisu, w szczególności spowodowanej: działaniem siły wyższej, błędnym działaniem lub awariami, w tym awariami łączy dostawców usług telekomunikacyjnych, awariami sprzętu Klienta oraz nieprzestrzeganiem Regulaminu przez Klienta.

8.5. Operator zastrzega sobie prawo do krótkich przerw technicznych w funkcjonowaniu Infolinii i Serwisu, spowodowanych koniecznością bieżącej obsługi i konserwacji oprogramowania i serwerów.

8.6. W przypadku wystąpienia przerwy w dostępie Klienta do Infolinii i Serwisu, uniemożliwiający korzystanie z Usług, Operator podejmie działania zmierzające do przywrócenia dostępu do Infolinii i Serwisu w czasie nie dłuższym niż 24 godzin od zgłoszenia wystąpienia przerwy na adres: reklamacje@lexlegal.pl

8.7. Korzystanie z Serwisu nie skutkuje nabyciem przez Klienta praw na dobrach niematerialnych do utworów przekazanych w związku z usługami świadczonymi w Serwisie.

8.8. Operator ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Operator odpowiedzialności nie ponosi.

§9

9.1. Umowa pomiędzy Operatorem a Zleceniodawcą lub Klientem zawierana jest w formie elektronicznej w drodze akceptacji warunków Umowy zamieszczonych w Serwisie.

9.2. Umowa w przypadku wybrania Pakietu Basic, Pakietu Comfort lub Pakietu VIP zawierana jest na czas oznaczony 12 miesięcy.

9.3. Umowa zostaje zawarta w momencie zaksięgowania na rachunku Operatora pełnej ceny lub jej części (zaliczki) za wybrany przez Klienta Pakiet.

9.4. Płatność następuje w jeden z akceptowalnych przez Operatora w Serwisie metod płatności, która skutkuje zaksięgowaniem odpowiedniej kwoty za dany Pakiet na rachunku Operatora.

9.5. Klient wyraża zgodę na przesyłanie faktur VAT/rachunków w formacie PDF, drogą elektroniczną na podany przez niego adres e-mail.

9.6. Operator zastrzega sobie możliwość dokonania cesji praw wynikających z Umów zawartych w ramach funkcjonowania Serwisu na rzecz podmiotów trzecich bez konieczności

uzyskiwania zgody Klienta/ Zleceniodawcy, na co ten wyraża zgodę. W każdej z powyższych sytuacji Operator zawiadomi Klienta/ Zleceniodawcę.

9.7. W przypadku ustalenia przez Operatora, że Umowa została zwarta bezpośrednio lub pośrednio z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym, doradcą prawnym, notariuszem, prokuratorem lub sędzią, każdej ze stron przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu w formie elektronicznej.

§10

10.1. Klient może odstąpić od Umowy, bez podania przyczyn w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.

10.2. Do zachowania 14-dniowego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

10.3. Klient zgadza się na wcześniejsze rozpoczęcie świadczenia usługi przed terminem 14 dni na odstąpienie od Umowy.

10.4. W razie odstąpienia od Umowy, Operator ma obowiązek nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, zwrócić Klientowi wszystkie dokonane przez niego płatności.

§11

11.1. Reklamacje dotyczące wykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub Usługi należy zgłaszać Operatorowi wyłącznie drogą elektroniczną na adres: reklamacje@lexlegal.pl Reklamacje mogą zgłaszać wyłącznie Klienci.

11.2. Rozpatrzenie reklamacji następuje w terminie 7 dni roboczych od dnia wpływu reklamacji na wskazany w ust. 11.1. adres e-mail.

11.3. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres e-mail podany przez Klienta.

11.4. Po wykorzystaniu drogi reklamacji Klient może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.

§12

12.1. Regulamin stanowi integralną część Umowy zawieranej ze Zleceniodawcą lub Klientem.

12.2. Regulamin może zostać zmieniony. O zmianach Regulaminu Zleceniodawca oraz Klient zostaną powiadomieni w formie elektronicznej na stronie Serwisu i/lub na podane adresy e-mail. Jeżeli w terminie wskazanym w powiadomieniu Zleceniodawca lub Klient nie złożą

oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, uważa się, że zmiany zostały przez Zleceniodawcę lub Klienta zaakceptowane.

12.3. Szczegółowy opis Pakietów zawiera załącznik nr 1 do Regulaminu.

12.4. Szczegółowy cennik zawiera załącznik nr 2 do Regulaminu.

12.5. Zmiany w Pakietach polegające na zawężeniu ich zakresu nie dotyczą Zleceniodawcy lub Klienta, który nabył prawo do korzystania z Usługi przed wprowadzeniem zmiany.

Załącznik nr 1 do Regulamin Świadczenia Usług Serwisu „LexLegal.pl”

– Dostępne Pakiety w Serwisie „LexLegal.pl”

1) PAKIET BASIC

Pakiet Basic obejmuje swoim zakresem:

- **ODPOWIEDZI I OPINIE PRAWNE**

Przygotowywanie odpowiedzi na pytania prawne i opinii prawnych w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, z wyłączeniem: prawa podatkowego, prawa celnego, prawa dewizowego, prawa zamówień publicznych, prawa gospodarczego

- **WZORY DOKUMENTÓW**

Przesyłanie wzorów dokumentów z Bazy Wiedzy

- **PRZEPISY PRAWA**

Przesyłanie przepisów prawnych w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, z wyłączeniem: prawa podatkowego, prawa celnego, prawa dewizowego, prawa zamówień publicznych, prawa gospodarczego

2) PAKIET COMFORT

Pakiet Comfort obejmuje swoim zakresem:

- **ODPOWIEDZI I OPINIE PRAWNE**

Przygotowywanie odpowiedzi na pytania prawne i opinii prawnych w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, z wyłączeniem: prawa celnego, prawa dewizowego, prawa zamówień publicznych, prawa gospodarczego

- **WZORY DOKUMENTÓW**

Przesyłanie wzorów dokumentów z Bazy Wiedzy

- **PRZEPISY PRAWA**

Przesyłanie przepisów prawnych w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, z wyłączeniem: prawa celnego, prawa dewizowego, prawa zamówień publicznych

- **PRZYGOTOWYWANIE DOKUMENTÓW PRAWNYCH**

Przygotowywanie dokumentów związanych z kwestiami prawnymi, z wyłączeniem pism w postępowaniu procesowym, nieprocesowym i pism w postępowaniach administracyjnych oraz sądowno-administracyjnych, o ile przygotowanie danego dokumentu jest możliwe do wykonania w terminie 24 godzin od momentu zakończenia zgłoszenia przy zwyczajowo przyjętym nakładzie pracy

- **PRZYGOTOWYWANIE UMÓW**

Przygotowywanie umów poprzez dostosowywanie wzoru z Bazy Wiedzy do stanu faktycznego wskazanego przez Klienta, o ile przygotowanie danego dokumentu jest możliwe do wykonania w terminie 24 godzin od momentu zakończenia zgłoszenia przy zwyczajowo przyjętym nakładzie pracy

3) PAKIET VIP

Pakiet VIP obejmuje swoim zakresem:

- **ODPOWIEDZI I OPINIE PRAWNE**

Przygotowywanie odpowiedzi na pytania prawne i opinii prawnych w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego

- **WZORY DOKUMENTÓW**

Przesyłanie wzorów dokumentów z Bazy Wiedzy

- **PRZEPISY PRAWA**

Przesyłanie przepisów prawa dotyczących wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego

- **PRZYGOTOWYWANIE DOKUMENTÓW PRAWNYCH**

Przygotowywanie dokumentów związanych z kwestiami prawnymi, z uwzględnieniem pism w postępowaniu procesowym i nieprocesowym oraz pism w postępowaniach administracyjnych i sądowno-administracyjnych, o ile przygotowanie danego dokumentu jest możliwe do wykonania w terminie 48 godzin od momentu zakończenia zgłoszenia przy zwyczajowo przyjętym nakładzie pracy

- **PRZYGOTOWYWANIE UMÓW**

Przygotowywanie umów poprzez dostosowywanie wzoru z Bazy Wiedzy do stanu faktycznego wskazanego przez Klienta, o ile przygotowanie danego dokumentu jest możliwe do wykonania w terminie 48 godzin od momentu zakończenia zgłoszenia przy zwyczajowo przyjętym nakładzie pracy

- **WERYFIKOWANIE I ANALIZA DOKUMENTÓW PRAWNYCH**

Weryfikowanie i analiza umów, regulaminów, dokumentów, pism pod kątem zgodności z przepisami polskiego prawa krajowego.

- **PORADY PRAWNE**

Porady prawne w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, udzielane przez radcę prawnego lub adwokata w formie pisemnej lub ustnej potwierdzonej pisemnie.

- **KONSULTACJE PRAWNE**

Konsultacje prawne w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, udzielane przez radcę prawnego lub adwokata w formie pisemnej lub ustnej potwierdzonej pisemnie

4) JEDNORAZOWA PORADA PRAWNA

Pakiet obejmuje pojedyncze Zlecenie Porady prawnej albo Konsultacji prawnej w zakresie:

- **PORADY PRAWNE**

Porady prawne w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, udzielane przez radcę prawnego lub adwokata w formie pisemnej lub ustnej potwierdzonej pisemnie

- **KONSULTACJE PRAWNE**

Konsultacje prawne w zakresie wszystkich gałęzi polskiego prawa krajowego, udzielane przez radcę prawnego lub adwokata w formie pisemnej lub ustnej potwierdzonej pisemnie

- Cennik Pakietów oferowanych przez Serwis „LexLegal.pl”

1) PAKIET BASIC

Cena 129,00 złotych brutto miesięcznie. Umowa na okres 12 miesięcy.

2) PAKIET COMFORT

Cena 249,00 złotych brutto miesięcznie. Umowa na okres 12 miesięcy.

3) PAKIET VIP

Cena 729,00 złotych brutto miesięcznie. Umowa na okres 12 miesięcy.

4) JEDNORAZOWA PORADA PRAWNA

Cena 189,00 złotych brutto jednorazowo

Wszystkie ceny zawierają w sobie podatek VAT

Porównanie Pakietów oferowanych przez Serwis „LexLegal.pl”

	PAKIET BASIC	PAKIET COMFORT	PAKIET VIP	JEDNORAZOWA PORADA PRAWNA
Odpowiedzi i opinie prawne	•	•	•	
Wzory dokumentów	•	•	•	
Przepisy prawa	•	•	•	
Przygotowywanie dokumentów prawnych		•	•	
Przygotowywanie umów		•	•	
Weryfikowanie dokumentów prawnych			•	
Porady prawne			•	•
Konsultacje prawne			•	•